

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Местного отделения
ДОСААФ России города-курорта
Геленджик Краснодарского края



М.А. Степанюк

«24» августа 2018 года

П О Л О Ж Е Н И Е

О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

**в образовательном подразделении МО ДОСААФ России города-курорта
Геленджик Краснодарского края**

Геленджик 2018г.

1. Общие положения

1.1. Промежуточная аттестация обучающихся является важнейшей частью профессиональной подготовки водителей транспортных средств и специалистов, осуществляющих управление маломерными судами.

1.2. Положение о промежуточной аттестации разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами по подготовке водителей, нормативными документами по подготовке специалистов, осуществляющих управление маломерными судами, в целях реализации требований образовательных стандартов профессиональной подготовки к качеству подготовки водителей транспортных средств и специалистов, осуществляющих управление маломерными судами.

1.3. Положение является локальным актом МО «ДОСААФ России» города-курорта Геленджик Краснодарского края, утверждено приказом Председателя, его действие распространяется на всех обучающихся в образовательном подразделении МО «ДОСААФ России» города-курорта Геленджик Краснодарского края.

1.4. Положение служит организационно-методической основой проверки качества обучения учащихся.

1.5. Общее руководство и ответственность за организацию и своевременность проведения промежуточной аттестации возлагается на заместителя председателя.

2. Подготовка и организация промежуточной аттестации

2.1. Промежуточная аттестация проводится в целях повышения эффективности обучения, качества учебно-производственного процесса, определения уровня профессиональной подготовки обучающихся и контроля за обеспечением выполнения стандартов обучения.

2.2. Промежуточная аттестация проводится преподавателями и мастерами производственного обучения, работающими в конкретной группе самостоятельно. Председатель, заместитель председателя, механик (ответственный за БДД) могут присутствовать на зачетах и экзаменах промежуточного контроля с целью осуществления общего контроля за результатами обучения.

2.3. Периодичность проведения промежуточной аттестации подготовки водителей транспортных средств:

- по теоретическому обучению промежуточная аттестация проводится в виде зачета по билетам или тестам после изучения предметов базового, специального и профессионального циклов: Основы законодательства в сфере дорожного движения; Психофизиологические основы деятельности водителя; Основы управления транспортными средствами; Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии. Устройство и техническое

обслуживание транспортных средств категории «В» как объектов управления; Основы управления транспортными средствами категории «В»; Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом

- по обучению вождению транспортного средства – после первоначального обучения вождению проводится аттестация в форме Зачета (Упражнения 2-7), перед обучением практическому вождению по учебным маршрутам. По завершении вождения, по учебным маршрутам, промежуточная аттестация проводится в форме Зачета, по Контрольным маршрутам (№№1-3).

2.5. Заместителем председателя составляется расписание консультаций и график проведения аттестации, который утверждается Председателем.

2.6. Преподавателями по теоретическим предметам не позднее, чем за неделю до проведения аттестации, составляется перечень вопросов по изученному материалу (зачетные билеты), который утверждается Председателем и доводится обучающимся.

2.7. Для проведения поэтапной аттестации у преподавателя должна быть следующая документация:

- журнал учета теоретического обучения, заполненный в соответствии с требованиями;

- зачетные билеты;

- мониторинг качества знаний учащихся;

2.8. Преподаватель:

- организует подготовку учебного кабинета к проведению аттестации;

- обеспечивает явку обучающихся на консультации и промежуточную аттестацию.

2.9. Мастером производственного обучения транспортных средств не позднее, чем за неделю до проведения аттестации, составляется перечень упражнений по освоению первоначального обучения вождению. Перечень упражнений и порядок их выполнения утверждаются Председателем и доводятся до обучающихся.

2.10. Для проведения промежуточной аттестации у мастера производственного обучения управлением транспортных средств должна быть следующая документация:

- индивидуальные карточки учета обучения вождению, заполненные в соответствии с требованиями;

- перечень упражнений по освоению первоначального обучения вождению;

- мониторинг качества знаний учащихся.

2.11. Мастер производственного обучения:

- организует подготовку учебного автодрома и автомобиля к проведению аттестации;

- обеспечивает явку обучающихся на промежуточную аттестацию.

3. Допуск обучающихся к аттестации

3.1. К аттестации допускаются обучающиеся по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств, имеющие положительные оценки по теоретическому обучению, не имеющие задолженностей по отработкам пропущенных по уважительной причине занятий, успешно освоившие программу первоначального обучения вождению на закрытой площадке, а также не имеющие пропусков занятий без уважительной причины.

4. Проведение аттестации

4.1. Аттестация проводится согласно утвержденного Председателем календарного графика и расписания. Промежуточная аттестация проводится за счет времени отводимого на теоретическое и практическое обучение.

4.2. Начало и место проведения аттестации определяются согласно расписанию.

4.3. Промежуточная аттестация заключается в самостоятельном выполнении учащимися теоретических и практических заданий, предусмотренных программой обучения, оценка их качества, выявления фактического уровня знаний, умений и практических навыков учащихся.

4.4. Формы проведения аттестации:

- зачет по билетам, подготовленным в рамках программы;
- выполнение упражнений.

4.5. При проведении аттестации экзаменатор вправе задать дополнительные вопросы в пределах учебной программы для выявления действительных знаний, умений и навыков аттестующихся учащихся.

4.6. Оценка выставляется по окончании аттестации экзаменатором, объявляется обучающемуся, заносится в журнал теоретического обучения или в индивидуальную книжку учета вождения.

5. Оформление результатов промежуточной аттестации

5.1. По результатам аттестации выставляется за устный ответ или выполненные упражнения «Зачет» или «Незачет».

5.2. Результаты промежуточной аттестации заносятся в журнал теоретического обучения и в индивидуальную книжку учета вождения автомобиля.

5.4. На основе анализа аттестации намечаются и осуществляются меры по улучшению качества профессиональной подготовки водителей транспортных средств и специалистов, осуществляющих управление маломерными судами.

6. Проведение повторной аттестации

6.1. Повторная аттестация проводится для обучающихся, не допущенных к аттестации в отведенные сроки, получивших «незачет» на аттестации, а так же не имеющих возможности держать ее вместе с группой по уважительным причинам; они проходят аттестацию в дополнительные сроки.

6.2. Для проведения аттестации в дополнительные сроки издается приказ председателя с указанием лиц, допущенных к аттестации, составляется и утверждается дополнительное расписание консультации и аттестации.

6.3. Обучающиеся, освобожденные от занятий по состоянию здоровья, аттестуются отдельно по мере выздоровления индивидуально, с соответствующим оформлением документации, в пределах сроков обучения группы.

6.4. По окончании повторной аттестации образовательное подразделение МО «ДОСААФ России» города-курорта Геленджик Краснодарского края подводит итоги и принимает решение о допуске обучающихся к первоначальному обучению вождению или о допуске их к обучению практическому вождению по учебным маршрутам или отчислении. Решение оформляется приказом Председателя, который доводится до сведения обучающихся.